



СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
МАУДО ДЮЦ «Ровесник»  
им. С.А. Крыловой  
 /Е.С. Сиротина/



УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
МАУДО ДЮЦ «Ровесник»  
им. С.А. Крыловой  
 /О.Ю. Савенкова/

протокол № 30 от «25» 03 2026 г.

Приказ № 94-б от «25» 03 2026 г.

## Положение о системе управления охраной труда в МАУДО ДЮЦ «Ровесник» им. С.А. Крыловой

### I. Общие положения

Положение о системе управления охраной труда в МАУДО ДЮЦ «Ровесник» им. С.А. Крыловой (далее - положение, Учреждение) разработано в целях соблюдения требований охраны труда, посредством создания, внедрения и обеспечения функционирования системы управления охраной труда (далее - СУОТ) в Учреждении, в разработке мер, направленных на создание безопасных условий труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, создания безопасных условий образовательного процесса, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья работников и обучающихся (далее – обучающихся) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о системе управления охраной труда, утвержденным **Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»**, Межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования», введенным в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 10 июля 2007 г. № 169-ст; Межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007», введенным в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 09 июня 2016 г. № 601-ст, Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию», утверждённым и введенным в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 21 апреля 2009 г. № 138-ст и иными законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья.

Настоящее Положение определяет порядок организации работы по охране труда и структуру управления охраной труда в образовательной организации дополнительного образования (далее - образовательная организация), служит правовой и организационно-методической основой локальных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.

Система управления охраной труда (далее – СУОТ) МАУДО ДЮЦ «Ровесник» им. С.А. Крыловой – часть общей системы управления Учреждением, обеспечивающая исключение и (или) минимизацию профессиональных рисков в области охраны труда и управление указанными рисками (выявление опасностей, оценка уровней и снижение уровней профессиональных рисков). Система управления охраной труда – представляет собой комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда в МАУДО ДЮЦ «Ровесник» им. С.А. Крыловой и процедуры по достижению этих целей, и устанавливает:

-общие требования к созданию и функционированию системы управления охраной труда,<sub>1</sub>

МАУДО ДЮЦ «Ровесник» им. С.А. Крыловой;

-единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению мероприятий, направленных на обеспечение безопасных условий труда и сохранение здоровья работников и обучающихся;

-основные направления деятельности по охране труда и здоровья;

-обязанности и ответственность в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в Учреждении возлагаются в соответствии со ст. 214 ТК РФ на работодателя (руководителя Учреждения), который в этих целях создает СУОТ, утверждает должностные инструкции заместителей руководителя Учреждения, специалистов и педагогов, включая их обязанности, ответственность, права в решении вопросов охраны труда, руководствуясь при этом законодательными и иными нормативными правовыми актами в области охраны труда.

Положения СОУТ распространяются на всех работников МАУДО ДЮЦ «Ровесник» им. С.А. Крыловой в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех отделах (территориях, зданиях, сооружениях и других объектах) Учреждения, находящихся в его ведении.

Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам Учреждения, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах Учреждения. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

Настоящее Положение определяет порядок организации работы по охране труда и структуру управления охраной труда в Учреждении, служит правовой и организационно-методической основой локальных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности производственного и образовательного процессов.

## II. Основные термины и определения

В настоящем Положении используются следующие понятия:

**Авария** – внезапное разрушение сооружений и технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемые взрыв и выброс опасных веществ;

**Безопасные условия труда** - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

**Вредный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к заболеванию.

**Государственная экспертиза условий труда** - оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

**Допустимые условия труда** - условия труда, при которых на организм работника воздействуют вредные производственные факторы, не удовлетворяющие установленным гигиеническим нормативам, но функциональные изменения в организме работающих в данных условиях восстанавливаются к нормальным за время регламентированного отдыха или к началу следующей рабочей смены.

**Знаки безопасности** - представляющие собой цветографическое изображение определенной геометрической формы с использованием сигнальных и контрастных цветов, графических символов и/или поясняющих надписей знаки, предназначенные для предупреждения работающих о непосредственной или возможной опасности, запрещении, предписании или разрешения определенных действий, а также для информации о расположении объектов и средств, использование которых исключает или снижает риск воздействия опасных и (или)

вредных производственных факторов.

**Идентификация риска** - процесс нахождения, составления перечня и описания элементов риска.

**Инцидент** – небезопасное происшествие, связанное с работой или произошедшее в процессе работы, но не повлекшее за собой несчастного случая.

**Инструкция по охране труда** – локальный нормативный правовой акт, содержащий требования по охране труда для профессий и отдельных видов работ (услуг).

**Компетентное лицо** – лицо, обладающее необходимой подготовкой и достаточными знаниями, умениями и опытом для выполнения конкретной работы.

**Локальный нормативный акт** - документ, содержащий нормы трудового права, который принимается работодателем в пределах его компетенции в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями.

**Микроповреждения (микротравмы)** – ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками, и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, указанными в части второй ст. 227 ТК РФ, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности.

**Наблюдение за производственной (научной, опытно-экспериментальной) средой** – определение и оценка факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут оказывать воздействие на здоровье работников.

**Напряженность труда** - характеристика трудового процесса, отражающая преимущественную нагрузку на центральную нервную систему, органы чувств, эмоциональную сферу труда.

**Непрерывное совершенствование** - последовательно повторяющийся процесс повышения эффективности системы управления охраной труда, направленный на улучшение деятельности организации по охране труда в целом.

**Несчастный случай на производстве** - событие, в результате которого пострадавшими были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; отравление; утопление; поражение электрическим током, молнией; излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными, в том числе насекомыми и паукообразными; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушений зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или

**Нормативная правовая база** – совокупность норм права, содержащихся в нормативных правовых актах.

**Нормативный правовой акт** - официальный документ установленной формы, принятый (изданный) в пределах компетенции уполномоченного государственного органа (должностного лица).

**Опасность** - фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья.

**Опасный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

**Охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

**Оценка риска** – процесс анализа рисков, вызванных воздействием опасностей на работе, для определения их влияния на безопасность и сохранение здоровья работников.

**Оценка состояния здоровья работников** – процедуры оценки состояния здоровья работников путем медицинских осмотров.

**Первая помощь пострадавшим на производстве** – помощь, оказываемая пострадавшим при

несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью, до оказания медицинской помощи лицам, имеющими соответствующую подготовку.

**Проверка (обследование)** – систематический, независимый, оформленный в виде документа, процесс получения и объективной оценки данных степени соблюдения установленных критериев.

**Производственная деятельность** - совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

**Производственный контроль** – контроль за соблюдением санитарных правил, гигиенических нормативов и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий.

**Производство** – материальное производство и также нематериальная сфера – производство нематериальных благ и услуг.

**Профессиональное заболевание** - хроническое или острое заболевание застрахованного, являющееся результатом воздействия на него вредного (вредных) производственного (производственных) фактора (факторов) и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности и (или) его смерть.

**Профессиональный риск** - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

**Работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения.

**Работодатель** – юридическое лицо (Учреждение), вступившее в трудовые отношения с работником.

**Рабочее место** - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

**Реализация процедур** – комплекс мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

**Риск** – сочетание вероятности возникновения в процессе трудовой деятельности опасного события, тяжести травмы или другого ущерба для здоровья человека, вызванных этим событием.

**Специальная оценка условий труда** - комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника.

**Внеплановая специальная оценка условий труда** — это оценка, которая проводится вне установленного графика, при возникновении определённых обстоятельств, способных повлиять на безопасность и здоровье работников.

**Средства индивидуальной и коллективной защиты работников** - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

**Система управления охраной труда** - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

**Стандарты безопасности труда** - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

**Требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

**Тяжесть труда** - характеристика трудовой деятельности, определяемая степенью совокупного воздействия всех элементов условий труда на функциональное состояние человека - его работоспособность, состояние здоровья и процесс воспроизводства рабочей силы.

**Управление профессиональными рисками** - комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по

выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

**Условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

**Цвета сигнальные** - цвета, используемые для привлечения внимания работающих к непосредственной или возможной опасности, рабочим узлам производственного оборудования, машин, механизмов и/или элементам конструкции, инструменту, приспособлениям, другим техническим устройствам, которые могут являться источниками опасных и/или вредных производственных факторов, пожарной технике, средствам противопожарной и иной защиты, знакам безопасности и сигнальной разметке.

### **III. Основные элементы системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса**

Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса (далее - СУОТ) является неотъемлемой частью общей системы управления образовательной организацией.

Основа функционирования СУОТ - Положение о СУОТ в образовательной организации, утвержденное приказом работодателя (руководителя образовательной организации) с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа.

Положение о СУОТ содержит следующие разделы (подразделы):

1. Политика и цели в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.
2. Обеспечение функционирования СУОТ.
3. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.
4. Планирование мероприятий по реализации процедур.
5. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур.
6. Планирование улучшений функционирования СУОТ.
7. Управление документами СУОТ.

### **IV. Политика и цели в области охраны труда и безопасности образовательного процесса**

Основные цели руководителя в области охраны труда определяются Политикой в области охраны труда и безопасности образовательного процесса (далее – Политика по охране труда), которая направлена на:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности
- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- отражает цели в области охраны труда;
- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;
- учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации.

Цели охраны труда достигаются путем реализации процедур по охране труда (раздел 3) с учетом необходимости оценки их достижения, в том числе по возможности, на основе измеримых показателей.

Политика в области охраны труда и безопасности образовательного процесса

обеспечивает:

- приоритет сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников и обучающихся, профилактике производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;
- обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;
- установление гарантий и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;
- выделение необходимых ресурсов для достижения целей в области охраны труда;
- предоставление необходимых условий и гарантий деятельности лицам, ответственным за обеспечение охраны труда, уполномоченным лицам по охране труда, членам комиссии по охране труда для правильного выполнения ими своих функций.

Политика по охране труда должна быть доступна всем работникам образовательной организации, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях образовательной организации.

Политика Учреждения содержит основные направления деятельности и обязательства руководителя Учреждения (ответственного по ОТ) в области охраны труда и безопасности образовательного процесса:

- в соответствии с планом работ по улучшению условий и охраны труда, утверждаемым директором Учреждения, проводить мероприятия (организационные, технические и др.) по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, снижению рисков и возникновению профессиональных заболеваний работников Учреждения.

Обеспечивать:

- создание комитета по охране труда и оказание ему необходимой помощи и поддержки в его деятельности;
- создание комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- своевременное расследование несчастных случаев, произошедших на работе, по пути на работу, с работы, при выполнении гражданского и общественного долга, оказание материальной помощи пострадавшим;
- создание комиссии по проверке состояния территорий, зданий, по приемке кабинетов, залов пищеблоков, сооружений, в т.ч. спортивных;
- создание комиссии по приемке Учреждения на готовность к новому учебному году и других комиссий.

Осуществлять контроль за безопасностью жизнедеятельности в Учреждении, состоянием условий и охраны труда, выполнением Коллективного договора в части охраны труда.

Контролировать выполнение в Учреждении предписаний органов государственного надзора, представлений технических инспекторов труда Профсоюза, уполномоченных лиц по охране труда Первичной профсоюзной организации (далее – уполномоченные по охране труда).

## **V. Обеспечение функционирование СУОТ**

### **1. Распределение обязанностей и ответственности в области охраны труда и безопасности образовательного процесса**

Общее руководство работой по обеспечению безопасных условий и охраны труда, а также организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах возлагается на

работодателя (руководителя Учреждения).

Руководитель организации возлагает конкретные обязанности по обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса на заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений и других работников образовательной организации, включив указанные обязанности в должностные инструкции или утвердив их приказом. Утвержденные руководителем должностные инструкции или приказ доводятся до соответствующего работника под роспись при приеме на работу или назначении на новую должность.

Руководители, специалисты и другие работники Учреждения в соответствии с распределением обязанностей и требованиями должностных инструкций, допустившие нарушения законодательства об охране труда и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в установленном законодательством порядке.

**Директор Учреждения обеспечивает:**

- безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в процессе трудовой и образовательной деятельности инструментов, сырья и материалов;
- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- создание службы охраны труда или введение должности специалиста по охране труда в образовательной организации с численностью работников свыше 50 человек, либо привлечение специалистов, оказывающих услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору;
- разработку организационно-распорядительных документов и распределение обязанностей и ответственности работников в сфере охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- режим труда и отдыха работников;
- ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам и обучающимся, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда;
- организацию и проведение контроля за состоянием условий труда и обучения, обеспечивающих жизнь и здоровье работников и обучающихся;
- проведение специальной оценки условий труда;
- организацию управления профессиональными рисками;
- проведение в установленном законодательством порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, профилактических медицинских осмотров обучающихся, обязательных психиатрических освидетельствований работников образовательной организации;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья;
- выдачу работникам, занятым во вредных условиях труда, молока или других равноценных пищевых продуктов в установленном законодательством порядке;
- содействие работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профсоюза;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также предоставляемых работникам гарантиях, полагающихся

компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет в установленном законодательством порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательной организации;

- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение, а также доставку пострадавших в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ознакомление работников с требованиями охраны труда;

- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации;

- своевременное информирование органов государственной власти (в том числе орган управления образованием) о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

- организацию исполнения указаний и предписаний представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), представлений технической инспекции труда Профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;

- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности организации.

- руководитель Учреждения возлагает конкретные обязанности по обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса на заместителей, заведующих отделов и других работников образовательной организации, включив указанные обязанности в должностные инструкции или утвердив их приказом. Утвержденные руководителем Учреждения должностные инструкции или приказ доводятся до соответствующего работника под подпись при приеме на работу или назначении на новую должность.

- работники Учреждения в соответствии с распределением обязанностей и требованиями должностных инструкций, допустившие нарушения законодательства о охране труда и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в установленном законодательством порядке.

#### **Заместитель руководителя Учреждения:**

- организует работу по соблюдению норм и правил охраны труда работниками Учреждения в том числе при проведении образовательной деятельности по основному и дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической);

- осуществляет контроль за соблюдением требований охраны труда при эксплуатации учебного, станочного, спортивного и игрового оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

- принимает меры по оснащению мастерских, учебных классов, кабинетов и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

- содействует работе службы охраны труда (специалиста по охране труда) комитета по охране труда, уполномоченных;

- организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, участвует в разработке инструкций по охране труда по должностям и видам выполняемых работ работников подразделения;

- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников образовательной организации;

- организует в установленном законодательством порядке своевременное проведение

обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников;

- организует и обеспечивает выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными типовыми нормами;

- организует обеспечение санитарно-бытового и медицинского обслуживания работников и обучающихся в соответствии с требованиями охраны труда;

- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

- участвует в организации управления профессиональными рисками;

- принимает меры по сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

- своевременно информируют руководителя Учреждения о чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях, происшедших в Учреждении;

- при чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, происшедших в образовательной организации, принимает оперативные меры по доставке пострадавших в медицинскую организацию для оказания квалифицированной медицинской помощи;

- принимает меры по устранению причин несчастных случаев на производстве и с обучающимися во время образовательного процесса, организует работу по профилактике травматизма и профзаболеваний;

- обеспечивает устранение нарушений, выявленных органами государственного контроля и надзора (Рострудинспекции, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, Госпожнадзора, Прокуратуры), органами управления образованием, службой охраны труда (специалистом по охране труда), а также уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда Профсоюза по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- обеспечивает наличие в общедоступных местах образовательной организации документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников подразделения и иных лиц.

#### **Начальник хозяйственного отдела:**

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и сооружений образовательной организации, технологического, энергетического оборудования, - осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

- обеспечивает учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

- организует не реже 1 раза в 5 лет разработку инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала;

- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный, повторный, целевой) технического и обслуживающего персонала;

- организует и обеспечивает проведение индивидуальной стажировки на рабочем месте работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала;

- обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательной организации;

- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, спортивных сооружений, пищеблока в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательной организации в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- приобретает специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие и (или) обезвреживающие средства согласно установленным нормам для работников и обучающихся образовательной организации;

- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

- обеспечивает устранение нарушений, выявленных органами государственного контроля и надзора (Рострудинспекции, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, Госпожнадзора, Прокуратуры), органами управления образованием, службой охраны труда (специалистом по охране труда), а также уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда Профсоюза по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

#### **Педагоги дополнительного образования и педагоги - организаторы:**

- соблюдает все требования и правила охраны труда, установленные в Учреждении;

-осуществляющие в рамках выполнения своих трудовых функций безопасное проведение образовательного процесса различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической), в том числе соблюдение требований охраны труда, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка:

- проходит обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования в установленном законодательством порядке;

- проходит профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию при приеме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раза в два года;

- проходит подготовку по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, индивидуальную стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда, безопасностью применяемого на рабочем месте оборудования, инструментов, материалов и инвентаря, вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий труда и образовательного процесса;

- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность защитных устройств, средств индивидуальной защиты, состояние помещений, территории, площадок на соответствие требованиям безопасности;

- правильно применяет средства индивидуальной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда и образовательного процесса;

- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья или иных лиц;

- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим в результате несчастного случая.

#### **Специалист по охране труда:**

Организация работ по охране труда возлагается на специалиста по охране труда.

- организует и координирует работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, координирует работу структурных подразделений в области охраны труда;

- проводит с работниками организации вводный инструктаж, контролирует проведение руководителями подразделений инструктажей по охране труда (первичных, повторных, внеплановых, целевых).

- участвует в разработке и контроле за функционированием системы управления охраной труда в образовательной организации;

- участвует в управлении профессиональными рисками;

- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

- участвует в разработке локальных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, раздела по охране труда коллективного договора;

- осуществляет контроль за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда и оказанию первой помощи, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников образовательной организации;
- участвует в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным медицинским осмотрам и психиатрическим освидетельствованиям;
- оказывает методическую помощь заместителям руководителя, организации в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы;
- осуществляет проведение проверок состояния охраны труда в образовательной организации; - выдает предписания об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;
- осуществляет контроль за соблюдением в организации законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.
- информирует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты;
- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения обучения по охране труда;
- осуществляет координацию и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности;
- осуществляет контроль за обеспечением работников нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
- участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, анализе причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению.

## **2. Обязанности и права работника в области охраны труда**

Обязанности работника в области охраны труда определены статьей 215 ТК РФ  
Работник:

- проходит подготовку по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, индивидуальную стажировку (при необходимости) на рабочем месте, проверку требований охраны труда; обеспечивает в рамках выполнения своих трудовых функций безопасное проведение рабочего, образовательного процесса, в том числе соблюдение требований охраны труда, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка:
- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда, безопасностью применяемого на рабочем месте оборудования, инструментов и инвентаря,
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий труда и образовательного процесса;
- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность защитных устройств, средств индивидуальной защиты, состояние помещений, территории, площадок на соответствие требованиям безопасности;
- проходит обязательные медицинские осмотры (предварительные, периодические, профосмотры) и обязательные психиатрические освидетельствование в установленном законодательством порядке;
- подлежит вакцинации в соответствии с национальным и региональным календарями профилактических прививок;

- проходит профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию при приеме на работу и далее с периодичностью: для работников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией детского питания, питания дошкольников - ежегодного, для остальных категорий работников - 1 раз в два года;
- правильно применяется средства индивидуальной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда и образовательного процесса;
- своевременно извещает своего непосредственно или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и детей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья или иных лиц, о микроповреждении (микротравме).

#### **Работник имеет право:**

- на участие в управлении охраной труда как непосредственно, так и через своих представителей – членов Профсоюзного комитета, членов Комитета по охране труда.

Право работников на участие в управлении охраной труда реализуется в различных формах, в том числе:

- проведение выборным коллегиальным органом Первичной профсоюзной организации (Профсоюзным комитетом) консультаций с руководителем Учреждения по вопросам принятия локальных нормативных актов по охране труда и планов улучшения условий и охраны труда;
- получение от руководителя Учреждения информации по вопросам, непосредственно затрагивающим законные права и интересы работников в области охраны труда;
- обсуждение с руководителем Учреждения вопросов охраны труда, внесение предложений по совершенствованию работы в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса;
- участие в разработке и принятия Коллективного договора;
- иные формы, определенные ТК РФ, иными федеральными законами, учредительными документами организации, Коллективного договора, локальными нормативными актами.

### **3. Комиссия по охране труда**

По инициативе работодателя (руководителя образовательной организации) и (или) по инициативе работников либо выборного органа первичной профсоюзной организации (профком) создается комиссия по охране труда.

Комиссия по охране труда (Комиссия) является составной частью системы управления охраной труда в образовательной организации, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства. В состав Комиссии на паритетной основе входят представители работодателя и представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников. Задачами Комиссии являются:

- а) разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости;
- б) организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости предложений работодателю по улучшению условий труда и образовательного процесса;
- в) содействие службе охраны труда работодателя в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

## **VI. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса**

### **1. Обеспечение безопасных условий труда и образовательного процесса**

Образовательная организация создает условия, обеспечивающие жизнь и здоровье обучающихся и работников образовательной организации.

Безопасная эксплуатация зданий, строений, сооружений и оборудования образовательной организации обеспечивается:

- соответствием проектируемых, строящихся, реконструируемых и эксплуатируемых зданий, строений, сооружений, оборудования образовательной организации государственным нормативным требованиям охраны труда, требованиям технических регламентов, сводов правил, строительных, санитарных, пожарных норм и правил, национальных, межгосударственных стандартов и других нормативных документов;

- содержанием зданий, строений, сооружений, оборудования образовательной организации в соответствии с требованиями санитарных и гигиенических норм в процессе их эксплуатации;

- проведением качественных плановых, текущих и капитальных ремонтов зданий, строений, сооружений, оборудования в установленные сроки;

- проведением регулярных осмотров, проверок и обследований зданий, строений, сооружений, оборудования (в том числе, спортивного, станочного оборудования и оборудования детских игровых площадок) с целью выявления и устранения факторов, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и обучающихся;

- проведением ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов,

- соблюдением работниками норм и правил охраны труда, правильным применением средств коллективной и индивидуальной защиты.

### **2. Общие требования к организации рабочего места**

Рабочее место, его оборудование и оснащение, применяемые в соответствии с особенностями выполняемых работ, должны обеспечивать сохранение жизни и здоровья занятых на нем работников. При условии соблюдения ими положений, применяемых у работодателя нормативных правовых актов по вопросам охраны труда (государственные требования охраны труда).

Есть рабочие места с территориально меняющимися рабочими зонами, где рабочей зоной считается оснащенная необходимыми средствами производства часть рабочего места, в которой один работник или несколько выполняют схожие работы или технологические операции. В отношении них требования к организации безопасного рабочего места распространяются на каждую рабочую зону.

На рабочем месте (в рабочей зоне) должны быть приняты меры по снижению до установленных предельно допустимых значений уровней воздействия (концентрации) вредных и/или опасных производственных факторов на занятых на данном рабочем месте работников с учетом применения ими средств индивидуальной (коллективной) защиты.

При организации рабочего места (рабочей зоны) должна быть обеспечена возможность смены рабочей позы занятыми на нем работниками.

В зависимости от особенностей выполняемой работы рабочая поза в положении «сидя» - более удобная, чем «стоя».

Если основная рабочая поза стоячая, нужно обеспечивать возможность ее смены на положение «сидя». В том числе – организовать место сидения.

Удобство стоячей рабочей позы достигается регулированием взаимного положения места для сидения и рабочей поверхности. В том числе: её высоты и размеров; высоты и угла наклона подставки для ног при её применении.

При необходимости обеспечения указанного выше регулирования рабочей позы допустимо использование рабочего места с нерегулируемыми параметрами.

В этом случае высоту рабочей поверхности устанавливают в соответствии с требованиями охраны труда исходя из: особенностей выполнения работы, требований к контролю за её выполнением; среднего роста работающих (мужчин – если работают только мужчины, женщин – если работают только женщины, по отдельности мужчин и женщин – если работают поочередно).

При организации рабочего места (зоны) в соответствии с требованиями охраны труда должно быть обеспечено безопасное выполнение трудовых операций во всех зонах досягаемости от требуемой точности и частоты действий при управлении размещенными на данном рабочем месте машинами, оборудованием, инструментами и приспособлениями.

При организации рабочего места (зоны) должно быть обеспечено при условии соблюдения требований охраны труда: устойчивое положение и свобода движений занятого на нем работника; возможность контроля деятельности и безопасность выполнения трудовых операций.

При организации рабочего места (зоны) должна быть исключена, а в случае невозможности из-за особенностей организации производственного процесса – снижена до минимума, продолжительность времени выполнения работы в вызывающих повышенную утомляемость неудобных рабочих позах, связанных с: наклоном или поворотом туловища; поднятыми выше уровня плеч руками; неудобным (стесненным) размещением ног; необходимостью удержания рук на весу; расположением органов управления или рабочих поверхностей оборудования вне пределов максимальной досягаемости рук работника; наличием в поле зрения работника объектов, препятствующих наблюдению за обслуживаемым объектом или процессом; в вынужденных рабочих позах в положении «лежа», «на коленях», «на корточках».

При организации рабочего места (зоны) необходимо обеспечить обзор наблюдения с места выполнения работ, обеспечивающий восприятие: визуальных средств отображения информации; знаков безопасности.

Размещение органов управления машинами и оборудованием на рабочем месте (зоне) должно обеспечивать соблюдение требований охраны труда.

Машины, механизмы, производственное оборудование – источники травмоопасности в соответствии с требованиями техрегламентов должны быть оснащены защитными ограждениями и блокировками, исключающими работу оборудования: при снятии защитного ограждения; нахождения человека или частей его тела в зоне работы травмирующих частей и агрегатов.

Участки и зоны, где работодателем по результатам проведенной им оценки профессиональных рисков определена высокая вероятность травмирования работников, должны быть обозначены с учетом требований охраны труда; разметкой сигнальной; и /или знаками безопасности. Их применение должно быть дополнено информированием работника всеми допустимыми работодателем способами, предусмотренные СУОТ.

Рабочее место (зона) при подъеме и перемещении людей и грузов на нем оснащают вспомогательными подъемно-транспортным оборудованием (средствами) с учетом требований охраны труда.

При организации рабочих мест их взаимное расположение и компоновка должны обеспечивать в соответствии с требованиями охраны труда; безопасный доступ занятых на них работников на каждое рабочее место; возможность быстрой эвакуации работников при возникновении аварийной или иной ЧС.

### **3. Подготовка (обучение) в области охраны труда**

С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда руководитель образовательной организации устанавливает (определяет):

- требования к профессиональной компетентности работников в области охраны труда;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);

- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих профессиональную подготовку и аттестацию;
- перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте.
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда у работодателя (непосредственно в образовательной организации);
- перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- перечень работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях образовательной организации, а также ответственных за проведение стажировки по охране труда;
- вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;
- состав комиссии образовательной организации по проверке знаний требований охраны труда;
- регламент работы комиссии образовательной организации по проверке знаний требований охраны труда;
- перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии образовательной организации;
- порядок организации подготовки работников образовательной организации по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;
- порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

В ходе организации процедуры обучения работников по охране труда руководитель образовательной организации как ответственный за охрану труда в Учреждении, учитывает необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема/перевода на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, а также обучение оказанию первой помощи пострадавшим всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя образовательной организации, курирующий вопросы охраны труда, специалист по охране труда, работники, на которых работодателем возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комиссии по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда проходят специальное обучение по охране труда в обучающих организациях при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. В рамках указанного обучения проводится обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

Вновь принимаемые на работу проходят обучение оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные образовательным учреждением, но не позднее одного месяца после приёма на работу.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) организует проведение обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим не реже одного раза в год, всех работников Учреждения – не реже одного раза в три года.

Обучение работников приемам оказания первой помощи, пострадавшим может проводиться либо в ходе инструктажей или обучения требованиям охраны труда, либо в виде специального обучающего курса, посвященного только изучению приемов оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Обучение приемам первой помощи проводится лицами, прошедшими специальную подготовку. К проведению данного обучения могут привлекаться обучающие организации,

имеющие право на оказание данного вида образовательных услуг.

Профессиональная гигиеническая подготовка при приеме на работу и в дальнейшем с периодичностью проводится в образовательной организации:

- для должностных лиц и работников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией питания детей, раздачей пищи детям - ежегодно;
- для остальных категорий работников - 1 раз в два года.

#### **4. Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников Учреждения**

Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда работников Учреждения проводится в соответствии со статьей 219 ТК РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2021г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

#### **5. Инструктажи по охране труда**

Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, назначенные руководителем лица обязаны проводить инструктаж по охране труда.

Все принимаемые на работу лица, а также командированные в Учреждение работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных подразделений Учреждения соответствующих уровней, проходящие в Учреждении производственную практику и другие лица, участвующие в производственной деятельности Учреждения, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и утвержденной в установленном порядке руководителем учреждения.

Кроме вводного инструктажа по охране труда проводится первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными и (или) вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах Учреждения, инструкциях по охране труда, технической эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний по безопасным приемам работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителем или уполномоченным лицом, прошедшим обучение по охране труда в установленном порядке, по программам, утвержденными руководителем Учреждения.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в Учреждение работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители); с работниками Учреждения, проведенными в установленном порядке из другого подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы.
- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных Учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику

(практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности Учреждения.

После прохождения первичного инструктажа на рабочем месте работники должны в течение первых 3-19 смен (в зависимости от характера работы, квалификации работника) пройти стажировку под руководством лиц, назначенных руководителем).

Работники, не связанные с вредными и (или) опасными условиями труда, могут освобождаться от прохождения стажировки.

Перечень профессий и должностей работников, освобождённых от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается руководителем Учреждения.

Повторный инструктаж проходят не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанными для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

Внеплановый инструктаж проводится:

- при наличии или изменении нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
- по требованию должностных органов государственного надзора и контроля
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями – более 30 календарных дней, а для остальных работ – более двух месяцев);
- по решению руководителя (или уполномоченного им лица).

## **6. Обучение работников рабочих профессий**

В Учреждении организовывается в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступивших на работу лиц, а также лиц, приводимых на другую работу.

Обучение по охране труда проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.

В Учреждении обеспечивается обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности- проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы, либо имеющие перерыв по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливаются руководителем Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ.

Руководитель Учреждения организует проведение переводческого, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой медицинской помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные руководителем Учреждения, но не позднее одного месяца после приема на работу.

## **7. Обучение руководителей и специалистов**

Обучение по охране труда проходят все работники Учреждения, включая руководителя Учреждения, его заместителей и заведующих отделами.

Руководитель Учреждения, его заместители, заведующие отделами и специалисты

Учреждения проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Вновь назначенные на должность руководители и специалисты Учреждения допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в Учреждении локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда на вверенных им объектах.

Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующей программе по охране труда учебными центрами и другими учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность, при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

Руководители и специалисты Учреждения могут проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в самом Учреждении при наличии комиссии по проверке знаний требований охраны труда.

Обучение по охране труда руководителей и специалистов в Учреждении проводится по программам обучения по охране труда, утвержденным руководителем Учреждения.

### **8. Занятия с обучающимися по вопросам безопасности**

Обучение вопросам безопасности труда проводится в виде инструктажей перед началом всех видов учебной деятельности: при трудовой и профессиональной подготовке, организации общественно полезного и производительного труда, а также при проведении экскурсий, походов, спортивных, кружковых занятий и другой внешкольной и внеклассной работы.

Обучающиеся при прохождении трудовой и профессиональной подготовки в мастерских изучают вопросы безопасности труда во время теоретических занятий, а также обучаются конкретным приемам безопасного труда перед допуском их к практической работе.

Обучение детей и подростков правилам безопасного поведения и техники безопасности во время пребывания на занятиях или проведения различных мероприятий во всех внешкольных учреждениях проводится в виде инструктажей, а также в виде специальных занятий при потребности практической деятельности обучающихся в особых знаниях и навыках по безопасности труда.

Детей дошкольного возраста знакомят с основами безопасного поведения при проведении различных мероприятий, а также с безопасными приемами труда по самообслуживанию в процессе занятий, игр и других видов детской деятельности; проведение занятий по основным правилам безопасного поведения, дорожного движения, пожарной безопасности, электробезопасности и т.д. Занятия проводятся педагогами дополнительного образования, педагогами-организаторами, а также приглашенными со стороны специалистами в самых разнообразных формах. Проверку усвоенных знаний осуществляют путем устного опроса обучаемых и практических занятий с ними.

### **9. Организация и проведение специальной оценки условий труда**

Контроль состояния условий и охраны труда предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Наиболее полную характеристику состояния условий труда на рабочем месте получают при проведении специальной оценки условий труда.

Эта процедура предусматривает оценку условий труда на рабочих местах, выявление вредных и (или) опасных производственных факторов, оценку применяемых средств защиты, а также разработку мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями.

Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет.

С целью организации процедуры организации и проведения оценки условий труда

работодатель, исходя из специфики деятельности образовательной организации, устанавливает (определяет):

а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;

б) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

в) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;

г) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;

д) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

Внеплановая специальная оценка условий труда (СОУТ) проводится при наступлении следующих обстоятельств:

- ввод в эксплуатацию новых рабочих мест;
- получение предписания государственного инспектора труда о проведении внеплановой СОУТ в связи с выявленными нарушениями требований охраны труда;
- изменение технологического процесса, замена производственного оборудования, способные повлиять на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- изменение состава применяемых материалов и (или) сырья, способных повлиять на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- изменение средств индивидуальной и коллективной защиты, если это может повлиять на уровень воздействия вредных факторов;
- несчастный случай на производстве (за исключением случаев по вине третьих лиц) или выявление профессионального заболевания, причиной которых стали вредные и (или) опасные производственные факторы;
- мотивированные предложения профсоюзных или иных представительных органов работников о проведении внеплановой СОУТ.

Решение о проведении внеочередной СОУТ принимает комиссия по охране труда. Результаты оформляются актом и доводятся до сведения всех работников.

## 10. Управление профессиональными рисками

С целью организации процедуры управления профессиональными рисками работодатель, исходя из специфики деятельности образовательной организации, устанавливает (определяет) порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

а) выявление опасностей;

б) оценка уровней профессиональных рисков;

в) снижение уровней профессиональных рисков.

Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и детей образовательной организации, и составление перечня опасностей осуществляются руководителем образовательной организации с привлечением специалиста по охране труда, комиссии по охране труда, работников или уполномоченных ими представительных органов.

В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и обучающихся образовательной организации.

## 11. Формирования комиссии для оценки профессиональных рисков

Для реализации процедуры управления профессиональными рисками в целях координации и контроля над проведением работ формируется комиссия по идентификации и контролю над проведением работ формируется комиссия по идентификации опасностей и оценки профессионального риска в Учреждении (далее-Комиссия) в составе не менее 3-х человек. Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) директора.

В состав Комиссии рекомендуется включать следующих лиц:

- руководители (заместители руководителей)
- руководители и (или) специалисты, ответственные за безопасную эксплуатацию зданий, сооружений и технических средств;
- специалисты Службы охраны труда и т.д.

Возглавляет комиссию-Председатель комиссии. На должность Председателя комиссии рекомендуется назначить лицо из числа руководителей.

Члены Комиссии должны знать:

- методы оценки риска и способы их применения;
- способы регистрации и анализа результатов оценки риска;
- критерии установления допустимого риска;
- методы и способы снижения рисков.

Члены Комиссии должны уметь:

- применять утвержденные в Учреждении методики идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков;
- определять по уровню профессиональных рисков наиболее приемлемые методы управления профессиональным риском.

## 12. Оценка уровней профессиональных рисков

Для каждой идентифицированной опасности определяется уровень профессионального риска. В процессе оценки уровней профессионального риска допускается использование различных методов.

При выборе методов должны учитываться цели, задачи оценки риска, специфика деятельности работников и подразделений.

Учет особенностей и специфики деятельности Учреждения может учитываться на экспертном уровне при определении степени вероятности и последствий опасных событий, установления уровня допустимого риска и (или) путем введения поправочных коэффициентов в расчетные формы.

В рамках процедуры оценки рисков определяется:

- вероятность возникновения опасности;
- уровень риска;
- допустимость риска.

Результаты оценки профессиональных рисков должны быть применимы при определении методов и разработке мер по снижению уровней профессиональных рисков.

## 13. Документы, оформляемые по результатам реализации процедуры:

- описание порядка реализации процедуры;
- методики, используемые в рамках процедуры;
- результаты идентификации опасностей;
- карты оценки уровня профессиональных рисков и сводные ведомости результатов оценки профессиональных рисков;
- решения о необходимых мерах по снижению уровня профессиональных рисков.

Результаты оценки профессиональных рисков должны содержать следующие сведения:

- наименования и адрес Учреждения;
- название рабочего места (или вида работы);
- перечень идентифицированных опасностей;
- результаты оценки профессионального риска;
- перечень мероприятий, запланированных для снижения рисков;
- дату проведения оценки рисков;
- ФИО, должность лиц, проводивших оценку рисков, членов рабочей группы (комиссии);
- ФИО, должность лиц, работающих на рабочем месте (выполняющих виды работ).

Результаты оценки профессиональных рисков должны быть использованы руководителями подразделениями в рамках процедуры информирования работников о существующем риске повреждения здоровья и при составлении плана мероприятий по охране труда.

## 14. Классификация опасных и вредных производственных факторов:

### **Механические опасности:**

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения с высоты при разности уровней высот (со ступеней лестниц, приставных лестниц, стремянок и т.д.)
- опасность удара;
- опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;
- опасность натывания на неподвижную колющую поверхность (острие);
- опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов;
- опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;
- опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);
- опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые ножи, дисковые пилы);

### **Электрические опасности:**

- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;
- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);
- опасность поражения электростатическим зарядом;
- опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте; опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги; *термические опасности:*
- опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;
- опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;
- опасность ожога от воздействия открытого пламени;
- опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;
- опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру;
- опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;

опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:

- опасность воздействия пониженных температур воздуха;
- опасность воздействия повышенных температур воздуха;
- опасность воздействия влажности;
- опасность от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих низкую температуру;

### **Опасности, связанные с воздействием химического фактора:**

- опасность от контакта с высокоопасными веществами;
- опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;
- опасность веществ, которые вследствие реагирования со щелочами, кислотами, аминами, диоксидом серы, тиомочевинной, солями металлов и окислителями могут способствовать пожару и взрыву;
- опасность образования токсичных паров при нагревании;
- опасность воздействия на кожные покровы смазочных масел;
- опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ;

### **Опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного**

### **действия:**

- опасность воздействия пыли на глаза;
- опасность повреждения органов дыхания частицами пыли;
- опасность воздействия пыли на кожу;
- опасность, связанная с выбросом пыли;
- опасности воздействия воздушных взвесей вредных химических веществ;
- опасность воздействия на органы дыхания воздушных взвесей, содержащих смазочные масла;
- опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества;

### **Опасности, связанные с воздействием биологического фактора:**

- опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами;
- опасности из-за укуса переносчиков инфекций;

### **Опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:**

- опасность, связанная с перемещением груза вручную;
- опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;
- опасность, связанная с наклонами корпуса;
- опасность, связанная с рабочей позой;
- опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;
- опасность психических нагрузок, стрессов;

### **Опасности, связанные с воздействием шума:**

- опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;
- опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности;

### **Опасности, связанные с воздействием вибрации:**

- опасность от воздействия локальной вибрации при использовании ручных механизмов;
- опасность, связанная с воздействием общей вибрации;

### **Опасности, связанные с воздействием световой среды:**

- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;
- опасность повышенной яркости света;
- опасность пониженной контрастности;

### **Опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:**

- опасность, связанная с воздействием электростатического поля;
- опасность от электромагнитных излучений;
- опасность, связанная с воздействием лазерного излучения;

### **Опасности, связанные с воздействием животных:**

- опасность укуса;
- опасность раздавливания;
- опасность заражения;
- опасность воздействия выделений;

### **Опасности, связанные с воздействием насекомых:**

- опасность укуса;
- опасность попадания в организм;
- опасность инвазий гельминтов;

### **Опасности, связанные с воздействием растений:**

- опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями;
- опасность ожога выделяемыми растениями веществами;
- опасность пореза растениями;

### **Опасность утонуть:**

- опасность утонуть в водоеме;
- опасность утонуть в технологической емкости;
- опасность утонуть в момент затопления шахты.

### **Опасности пожара:**

- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
- опасность воспламенения;

- опасность воздействия открытого пламени;

**Опасности, связанные с организационными недостатками:**

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;

- опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;

- опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

- опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда; опасности транспорта;

- опасность наезда на человека;

- опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;

**Опасность, связанная с дегустацией пищевых продуктов:**

- опасность, связанная с дегустацией отравленной пищи;

**Опасности насилия:**

- опасность насилия от враждебно настроенных работников;

- опасность насилия от третьих лиц;

**Опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:**

- опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;

- опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты;

- опасность отравления.

При рассмотрении возможных перечисленных опасностей работодателем устанавливается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

При описании процедуры управления профессиональными рисками работодателем учитывается следующее:

а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работодателя;

б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;

в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;

г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;

д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- исключение опасной работы (процедуры);

- замена опасной работы (процедуры) менее опасной;

в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;

г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;

д) использование средств индивидуальной защиты;

е) страхование профессионального риска.

Оценку профессиональных рисков осуществляют для выявленных наиболее опасных

производственных объектов, технологических процессов и профессий работников образовательной организации с целью разработки мероприятий по предупреждению возможных опасностей и снижению профессионального риска и планирования работ по улучшению условий труда работников.

Эффективными мероприятиями по снижению профессиональных рисков в образовательной организации являются административно-общественный контроль за состоянием условий труда и образовательного процесса и подготовка (обучение) по охране труда.

## **15. Обязательные предварительный медицинский осмотр**

Предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу (далее - предварительные осмотры) проводится с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также раннего выявления и профилактики заболеваний.

Предварительный медосмотр работник проходит самостоятельно в медицинской организации, имеющей лицензию на медицинскую деятельность, включающую проведение медицинских осмотров и экспертизу профессиональной пригодности.

Перед прохождением предварительного медосмотра работнику выдается направление на предварительный медосмотр.

После прохождения предварительного медосмотра работник предоставляет в образовательное учреждение медицинскую книжку со всеми необходимыми штампами, подтверждающими прохождение врачей-специалистов и исследования; заключение по результатам проведенного предварительного медосмотра.

В заключении указываются:

- Дата выдачи заключения;
- Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол лица, поступающего на работу,
- наименование работодателя,
- наименование Учреждения, должности (профессии) или вида работы,
- наименование вредных и (или) опасных производственных факторов, видов работ,
- результаты предварительного осмотра,
- группа здоровья лица, поступающего на работу.

Заключение должно быть подписано председателем врачебной комиссии с указанием его фамилии и инициалов и заверено печатью (при наличии) медицинской организации, проводившей медицинский осмотр. Допускается получение заключения в форме электронного документа.

## **16. Обязательные ежегодный периодический медицинский осмотр**

Обязательный ежегодный периодический медицинский осмотр (далее - периодический осмотр) проводится в целях:

- динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников;

- выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов;

- своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;

- своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

- предупреждения несчастных случаев на производстве.

Периодический медосмотр работников может проводиться досрочно в соответствии с медицинским заключением или по заключению территориальных органов Федеральной

службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека с обязательным обоснованием в направлении причины досрочного (внеочередного) осмотра.

Работники образовательной организации, занятым на вредных работах и на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами и в случаях, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, раз в пять лет, проводится профосмотр в медицинской организации, имеющей лицензию на экспертизу профпригодности и экспертизу связи заболевания с профессией.

Периодический медосмотр проходят все работники Учреждения.

На время прохождения медицинского осмотра за работниками сохраняется средний заработок по месту работы.

Обязательные медицинские осмотры осуществляются за счет средств работодателя.

## **17. Обязательные психиатрические освидетельствования**

Если по результатам проведенной специальной оценки условий труда на рабочих местах работников выявлены вредные и опасные производственные факторы и на этих рабочих местах установлен класс вредности, то данные работники обязаны проходить обязательное психиатрическое освидетельствование.

Освидетельствование работников проводится с целью определения их пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности, а также к работе в условиях повышенной опасности:

- перед предварительным медицинским осмотром;
- в дальнейшем, не реже 1 раза в 5 лет;
- в случае выявления признаков психических и поведенческих расстройств при оказании медицинской помощи работнику или в процессе периодического медицинского осмотра.

Освидетельствование проводится врачебной комиссией, создаваемой органом управления здравоохранением.

Освидетельствование осуществляется на добровольной основе.

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника, не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование.

## **18. Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение**

С целью организации процедуры санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения руководитель образовательной организации обеспечивает проведение следующих мероприятий:

- оборудование санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи, помещений для оказания медицинской помощи, комнат отдыха;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- контроль за пищеблоком и питанием обучающихся;
- ведение медицинской документации;
- оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи, назначение ответственных за приобретение, хранение, использование аптечек первой помощи, порядок использования и контроля содержания аптечек;
- организацию питьевого режима;
- вакцинацию работников в соответствии с национальным и региональным календарями профилактических прививок;
- прохождение профессиональной гигиенической подготовки и аттестации один раз в год (в два года) в соответствии приказом Минздрава России от 29 июня 200 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».

## **19. Информирование работников об условиях труда на рабочих местах, об уровнях профессиональных рисков, о предоставляемых гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда**

С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях, в образовательной организации установлены следующие формы информационного взаимодействия:

- включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- проведение консультаций и семинаров по охране труда, совещаний, встреч заинтересованных сторон, переговоров;
- использования информационных ресурсов в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»;
- проведение выставок, конкурсов по охране труда;
- изготовление и распространение информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- использование информационных ресурсов в информационно телекоммуникационной сети "Интернет";
- размещение соответствующей информации в общедоступных местах.

## **20. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников**

Работодатель обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Нормальная продолжительность рабочего времени работников Учреждения не может превышать 40 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Норма часов педагогической работы 25 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья.

Сокращенная продолжительность рабочего времени (не более 36 часов в неделю) также устанавливается для работников Учреждения, условия труда которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников образовательной организации относятся:

- а) обеспечение рационального использования рабочего времени;
- б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- в) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

## **21. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами**

В соответствии со статьей 221 ТК РФ работника Учреждения бесплатно выдаются 26

прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (СИЗ), а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, на основании результатов проведения специальной оценки условий труда.

В случае необеспечения работников Учреждения, в соответствии с установленными нормами средствами индивидуальной и коллективной защиты, руководители подразделений не имеют право требовать от работников исполнения трудовых обязанностей и обязаны оплатить возникший по этой причине простой в соответствии с ТК РФ.

Приобретение СИЗ осуществляется за счет средств Учреждения. Допускается приобретение Учреждением СИЗ во временное пользование по договору аренды.

Ответственность за своевременную и в полном объеме выдачу работникам СИЗ, за организацию контроля правильности применения работниками СИЗ, а также за хранение и уход несут руководители Учреждения.

На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам образовательной организации бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами (приложение 2).

Предоставление работникам СИЗ, а также подбор и выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется в соответствии с типовыми нормами на основании результатов проведения специальной оценки условий труда.

С целью организации процедуры обеспечения работников образовательной организации средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами руководитель образовательной организации:

а) определяет перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

б) устанавливает порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;

в) организует контроль за своевременной выдачей работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, обеспечением смывающими и обезвреживающими средствами.

Координацию и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности осуществляет специалист по охране труда.

Перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, составляются специалистом по охране труда либо иным уполномоченным структурным подразделением (должностным лицом) работодателя и утверждаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа.

Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

Руководитель обязан обеспечить информирование работников о полагающихся им СИЗ в соответствии с его профессией и выполнением должностных обязанностей на основании типовых норм выдачи СИЗ и приказов/и локальных актов Учреждения.

## **22. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией**

В соответствии с Приказом Минтруда России от 22 сентября 2021 г. № 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица)», работодатель образовательной организации, контролирующей территорию, на которой выполняются работы, и работодатель, предоставляющий услуги (зависимый работодатель), вместе выбирают лицо, ответственное за безопасность работников с учетом всех требований охраны труда на Территории Российской Федерации и Учреждения.

После этого обоим работодателями составляется перечень вредных или опасных факторов, среди которых:

- постоянно присутствующие на объекте и никак не зависящие от выполняемых работ;
- возникающие в ходе выполнения работ;
- идентифицированные опасности с оценкой профрисков и вероятностью их наступления, а также возможной тяжестью последствий для жизни и здоровья людей.

Оба работодателя должны:

Продумать план эвакуации людей при авариях и других ЧС на объекте, согласовать и задокументировать мероприятия по снижению угрозы здоровью сотрудников, утвердить акт-допуск для всех проводимых на объекте работ.

С целью организации проведения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией руководитель образовательной организации устанавливает (определяет) порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией, ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны образовательной организации за выполнением согласованных действий по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией.

При установлении порядка обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией используется следующий набор возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований работодателя, включая требования охраны труда:

- а) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;
- б) эффективная связь и взаимодействие с должностными лицами образовательной организации до начала работы;
- в) информирование работников подрядчика или поставщика продукции об условиях труда и имеющихся опасностях в образовательной организации;
- г) подготовка по охране труда работников подрядчика или поставщика продукции с учетом специфики деятельности образовательной организации (в том числе проведение инструктажей по охране труда);
- д) контроль выполнения подрядчиком или поставщиком продукции требований в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

## **23. Расследование несчастных случаев с работниками на производстве и с обучающимися во время образовательного процесса**

Расследование несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении проводится в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

Расследование несчастных случаев – законодательно установленная процедура обязательного изучения обязательств и причин повреждений здоровья работников при осуществлении ими действий, обусловленных трудовыми отношениями, а также повреждений здоровья, обучающихся во время образовательного процесса.

С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работодатель устанавливает порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

Порядок расследования несчастных случаев на производстве установлен Трудовым кодексом Российской Федерации и определен Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях.

Расследование несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательной организации проводится в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (Минобрнауки России).

Порядок реагирования работодателя (руководителя образовательной организации) на несчастный случай:

- немедленное оказание первой помощи пострадавшему;
- принятие неотложных мер по предотвращению аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принятие необходимых мер по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая.

Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются руководителем образовательной организации в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение, и предупреждению аналогичных несчастных случаев.

## **VII. Планирование мероприятий по организации процедур**

С целью планирования мероприятий по реализации процедур по охране труда руководитель образовательной организации устанавливает порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по охране труда (далее - План).

Цель планирования работы по охране труда состоит в определении приоритетных направлений, сроков, этапов и способов реализации требований действующего законодательства об охране труда.

План формируется с учетом Типового перечня ежегодно реализуемых Учреждением мероприятий по улучшению условий и охраны труда по снижению уровней профессиональных рисков, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (Минтруд России). Мероприятия по реализации процедур включаются в соглашение по охране труда (приложение № 3).

В Плате отражаются:

- а) результаты проведенного комитетом (комиссией) по охране труда (при наличии) или работодателем анализа состояния условий и охраны труда;
- б) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- в) ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- г) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- д) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- е) источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

Планирование мероприятий по охране труда строится на основе принципов:

- социальное партнерство работодателя и работника;
- взаимосвязанность планов по охране труда с производственными планами;
- приоритетность ведущего направления среди планируемых мероприятий, рациональное распределение материальных, финансовых и трудовых ресурсов;
- непрерывность, т.е. непрерывно должен осуществляться анализ, периодически уточняются цели и задачи.

При установлении и анализе целей и задач по охране труда необходимо учитывать:

- требования законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и безопасности образовательного процесса;
- результаты специальной оценки условий труда и всех видов производственного и административно-общественного контроля;
- статистические сведения об условиях труда, производственном травматизме, профессиональных заболеваниях, временной нетрудоспособности пострадавших от несчастных случаев на производстве и затратах на мероприятия по охране труда;
- важные факторы охраны труда, технологические варианты, финансовые, эксплуатационные и другие особенности хозяйственной деятельности Учреждения;
- ресурсные возможности;
- анализ производственного травматизма, травматизма детей во время образовательного процесса, профессиональной заболеваемости, а также оценку уровня профессиональных рисков;
- предписания органов государственного контроля надзора) за соблюдением законодательства об охране труда, представлений (требований) технических инспекторов труда Профсоюза и представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда образовательной организации;
- организационно-распорядительные документы Учреждения;
- политику организации в области охраны труда, включая обязательство по предотвращению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Планирование по охране труда производится с учетом следующих показателей: численность работающих, которым предусматривается приведение условий труда в соответствии с требованиями и нормами охраны труда; сокращение количества занятых на работах с вредными условиями труда и на тяжелых физических работах; состояние зданий и сооружений, подлежащих реконструкции или капитальному ремонту, а также технологических процессов, оборудования, подлежащих замене, реконструкции в целях приведения состояния условий труда в соответствие с требованиями и нормами охраны труда.

### **VIII. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур**

В Учреждении создается эффективная система контроля за состоянием условий и охраны труда.

Целью контроля за состоянием условий и охраны труда – предупреждение производственного травматизма, профзаболеваемости посредством осуществления комплекса мероприятий.

Осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах, мониторинга условий и охраны труда, внутреннего и внешнего аудитов по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса предусматривает:

- проверку (обследование) состояния охраны труда в образовательной организации и соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение работниками образовательной организации обязанностей по охране труда;
- выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;
- принятие мер по устранению выявленных недостатков.

Учреждение устанавливает и своевременно корректирует методы периодической оценки соответствия состояния охраны труда действующему законодательству (государственным нормативным требованиям охраны труда), разрабатывает и обеспечивает функционирование процессов регулярного слежения, измерения и регистрации результативности операций, способных воздействовать на условиях труда. Эти процессы должны касаться:

- проведения необходимых качественных и количественных оценок в соответствии с установленными требованиями, целями организации в области охраны труда;
- изменения результатов соответствия установленным критериям (нормативным показателям) функционирования и государственным нормативным требованиям охраны труда;
- регистрации несчастных случаев, профессиональных заболеваний, микротравм, происшествий и других свидетельств недостаточной эффективности системы управления

охраной труда;

- регистрации данных результатов контроля и измерений, достаточных для последующего проведения анализа результатов оперативного контроля за соответствием целям охраны труда и выработки необходимых корректирующих преследовательских действий;

- обследования состояния здоровья работников;

- мониторинга и регистрации данных о здоровье работников, подвергающихся определенным опасностям.

В Учреждении организован контроль за состоянием охраны труда, что является одним из главных элементов СУОТ, и направлен на:

- проверку соответствия состояния условий труда работников государственным нормативным требованиям охраны труда;

- выполнение руководителями и специалистами должностных обязанностей по охране труда;

- выполнение и предупреждение нарушений и отклонений от требований охраны труда;

- принятие эффективных мер по устранению выявленных недостатков.

Кроме того, при контроле за состоянием охраны труда анализируются результаты специальной оценки условий труда, делается оценка безопасности производства, эффективности средств коллективной и индивидуальной защиты.

В рамках функционирования СУОТ осуществляется два основных вида контроля:

- административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда;

- производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

### **I ступень**

Ежедневный контроль со стороны руководителя, заведующего хозяйством, педагогических работников за состоянием рабочих мест, выявлением профессиональных рисков на рабочих местах, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании и на территории образовательной организации, а также самоконтроль работников за соблюдением требований охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты

### **II ступень**

Ежеквартальный контроль, осуществляемый специалистом по охране труда и уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда, за выполнением мероприятий по результатам проверки первой ступени контроля, техническим состоянием зданий, сооружений и оборудования на соответствие требованиям безопасности, соблюдением требований электробезопасности, своевременным и качественным проведением подготовки работников в области охраны труда (обучение и проверка знаний по охране труда, стажировка на рабочем месте, проведение инструктажей по охране труда), обеспечением работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами, соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда.

### **III ступень**

Контроль осуществляют руководитель (уполномоченное лицо) и председатель профкома (представитель иного представительного органа работников) не реже одного раза в полугодие.

На III ступени рекомендуется проверять результаты работы первой и второй ступеней контроля, предписаний органов государственного контроля (надзора) и представлений органов общественного контроля, выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда, осуществлять контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований, проводить учет и анализ аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Результаты контроля регистрируются в соответствующем журнале.

В рамках мероприятий по контролю функционирования СУОТ в образовательной организации должны быть выполнены также соответствующие требования по проведению

производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

## **IX. Планирование улучшений функционирования СУОТ**

С целью организации планирования улучшения функционирования СУОТ руководитель учреждения устанавливает зависимость улучшения функционирования СУОТ от результатов контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также обязательность учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, микротравм, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников и (или) уполномоченных ими представительных органов.

Планирование мероприятий по непрерывному совершенствованию и улучшению функционирования системы управления охраной труда и системы управления охраной труда в целом следует выполнять своевременно.

Мероприятия должны учитывать:

- цели организации по охране труда;
- способность СУОТ обеспечивать выполнение Политики Учреждения по охране труда
- результаты идентификации и оценки опасных и вредных производственных факторов, и рисков;
- результаты контроля за исполнением и оценки результативности выполнения планов мероприятий по реализации порядков;
- расследования связанных с работой травм, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов, результаты и рекомендации проверок/аудитов;
- эффективность действий, намеченных руководителем Учреждения на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- предложения по совершенствованию, поступающие от всех членов организации, включая комитет по охране труда;
- необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, распределение ресурсов Учреждения
- изменения в законах и иных нормативных правовых актах, программах по охране труда, а также коллективных соглашениях;
- новую информацию в области охраны труда.

## **X. Управление документами СУОТ**

С целью организации управления документами СУОТ руководитель Учреждения устанавливает формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы.

Документация системы управления охраной труда должна:

- быть изложена и оформлена так, чтобы быть понятной пользователям;
- периодически анализироваться; при необходимости, своевременно корректироваться с учетом изменения в законодательстве; распространяться и быть легкодоступной для всех работников учреждения.

Руководитель определяет обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого руководящего работника и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между работниками, обеспечивающие функционирование СУОТ.

Лица, ответственные за разработку документов СУОТ, определяются руководителем на всех уровнях управления.

Руководителем также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы<sup>32</sup>

СУОТ (записи), включая:

- акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- результаты контроля функционирования СУОТ.

## **XI. Нормативно-методическое обеспечение охраны труда**

В соответствии со статьей 214 ТК РФ руководитель Учреждения обязан обеспечить наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности Учреждения.

Система нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, определена статьей 212 ТК РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2022 г. № 255 «О разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих государственные нормативные требования охраны труда».

## **XII. Ответственность за нарушение требований охраны труда**

Лица, виновные в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, в невыполнении обязательств (мероприятий) по охране труда, раздела охраны труда Коллективного договора, привлекаются к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**Примерный перечень документов по охране труда  
в образовательной организации**

Документ	Основание	Примечание
<b>Коллективный договор</b>	Статья 40 ТК РФ	
Соглашение по охране труда	Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 650 «Об утверждении примерного положения о комитете(комиссии) по охране труда», приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.01.2022 № 37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда», письмо Минобрнауки России от 08.08.2017 № 12-753 «О направлении перечня по охране	Соглашение по охране труда, как правило, является приложением к коллективному договору. Соглашение по охране труда разрабатывается на календарный год. Соглашение по охране труда разрабатывается с учетом Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденное приказом
<b>Правила внутреннего трудового распорядка</b>	Статья 189 ТК РФ	Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются руководителем образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников и являются, как правило, приложением к коллективному договору
<b>Положение о системе управления охраной труда в организации</b>	Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», Письмо Минобрнауки России от 25.08.2015 № 12-1077 «О направлении Рекомендаций»	
<b>Положение о комиссии по охране труда</b>	Статья 218 ТК РФ приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 650 «Об утверждении примерного положения о комитете(комиссии) по охране труда»	Положение о комиссии по охране труда утверждается приказом

<p><b>Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета образовательной</b></p>	<p>Постановление Исполкома Профсоюза от 26.03.2013 № 13-12</p>	
<p><b>Положение о проведении административно - общественного контроля за состоянием условий и охраны труда</b></p>	<p>Постановление Президиума ЦК профсоюза работников народного образования, высшей школы и научных учреждений от 01.07.1987 № 7 «Об утверждении Положения об административно общественном контроле за охраной труда в учреждениях образования»</p>	
<p><b>Положение о проведении обучения по охране труда</b></p>	<p>Статья 225 ТК РФ, Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"</p>	
<p><b>Положение об организации выдачи и применения специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты</b></p>	<p>Приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 766н "Об утверждении правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами"</p>	
<p><b>Приказ по разработке, учету и применению инструкций по охране труда</b></p>	<p>Приказ Министерство социальной труда и защиты российской Федерации от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по</p>	
<p><b>Приказ о назначении лиц, ответственных за организацию безопасной работы</b></p>	<p>Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», Письмо Минобрнауки России от 25.08.2015 № 12-1077 «О направлении Рекомендаций»</p>	
<p><b>Приказ о возложении обязанностей специалиста по охране труда</b></p>	<p>Статья 217 ТК РФ, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»</p>	<p>При отсутствии в штате образовательной организации должности специалиста по охране труда обязанности специалиста по охране труда возлагаются на одного из работников образовательной организации, прошедшего в установленном порядке обучение по охране труда, с установлением доплаты</p>

Приказ о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность	Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»	
Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство	Приказ Министерство Энергетики Российской Федерации от 12.08.2022 № 811 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии	Назначение ответственного за электрохозяйство производится после проверки знаний и присвоения соответствующей группы
Приказ об административно - общественном контроле за состоянием условий и охраны труда	Постановление Президиума ЦК профсоюза работников народного образования, высшей школы и научных учреждений от 01.07.1987 № 7 «Об утверждении Положения об административно общественном контроле за охраной труда в учреждениях	
Приказ о введении в действие Положения о проведении обучения по охране труда и назначении ответственных лиц	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	
Приказ о назначении комиссии по проверке знаний требований охраны труда	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	
Приказ о проведении обучения безопасности труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	Для работников рабочих профессий, не имеющих опыта работы и соответствующей квалификации, сроки стажировки определяются программами стажировки длительностью от одного до шести месяцев. Для руководителей и специалистов сроки стажировки определяются решением работодателя от двух недель до одного месяца в соответствии с имеющимися у них образованием,
Приказ о присвоении I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу	Приказ Министерство Энергетики Российской Федерации от 12.08.2022 № 811 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии	Присвоение I группы по электробезопасности проводит работник из числа электротехнического персонала с группой по электробезопасности не ниже III с периодичностью не реже 1 раза в год

<p><b>Приказ о введении в действие инструкций по охране труда</b></p>	<p>Приказ Министерство труда и социальной защиты российской Федерации от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»</p>	<p>Работодатель обеспечивает разработку, согласование (с учетом изложенного в письменном виде мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа) и утверждение инструкций по охране труда для работников</p>
<p><b>Приказ о продлении срока действия инструкции по охране труда</b></p>	<p>Приказ Министерство социальной труда и защиты российской Федерации от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»</p>	
<p><b>Приказ об обеспечении работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты</b></p>	<p>Приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 766н "Об утверждении правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами"</p>	
<p><b>Приказ об образовании комиссии по проведению специальной оценки условий труда</b></p>	<p>Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ (ред. от 24.07.2023) "О специальной оценке условий труда"(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023)</p>	
<p><b>Приказ об утверждении состава комиссии по охране труда</b></p>	<p>приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 650 «Об утверждении примерного положения о комитете(комиссии) по охране труда»</p>	
<p><b>Инструкции по охране труда для работников</b></p>	<p>Приказ Министерство социальной труда и защиты российской Федерации от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»</p>	<p>Инструкция по охране труда для работника разрабатывается исходя из его должности, профессии или вида выполняемой работы. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет</p>
<p><b>Программа вводного инструктажа по охране труда</b></p>	<p>Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"</p>	

<b>Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте</b>	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	
<b>Программа обучения приемам оказания первой помощи пострадавшим</b>	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	
<b>Программа стажировки на рабочем месте</b>	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	
<b>Журнал регистрации вводного инструктажа</b>	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	
<b>Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте</b>	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	
<b>Журнал регистрации целевого инструктажа</b>	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	
<b>Журнал учета присвоения группы I по электробезопасности не электротехническому персоналу</b>	Приказ Министерство Энергетики Российской Федерации от 12.08.2022 № 811 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии»	
<b>Журнал учета инструкции по охране труда для работников</b>	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	
<b>Журнал учета выдачи инструкций по охране труда для работников</b>	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	

<b>Личные карточки учета выдачи СИЗ</b>	Приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 766н "Об утверждении правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами"	
<b>Протоколы заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников</b>	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	
<b>Личные карточки прохождения обучения безопасности труда</b>	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	
<b>Удостоверения о проверке знаний требований охраны труда</b>	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда"	
<b>Представления уполномоченного (доверенного) лица по охране труда</b>	Постановление Исполкома Профсоюза от 26.03.2013 № 13-12	
<b>Предписания специалиста по охране труда</b>	Постановление Минтруда России от 31.01.2022 №37 "Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда»	

**Перечень  
основных законодательных и иных  
нормативных правовых актов, используемых при подготовке  
Примерного положения системы управления охраной труда**

№	Наименование документа
1.	Трудовой кодекс Российской Федерации
2.	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
3.	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
4.	Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения".
5.	Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ (в ред.08.08.2024)"О промышленной безопасности опасных производственных объектов"(с изм. и доп., в силу с 01.09.2024).
6.	Федеральный закон Российской Федерации от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».
7.	Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
8.	Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ (в ред. 29.10.2024)«Об основах обязательного социального страхования».
9.	Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ (в ред. 28.12.2024) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
10.	Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 421-ФЗ (в ред. 28.06.2021) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда».
11.	Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ (в ред. 24.07.2023) «О специальной оценке условий труда».
12.	Письмо Минобрнауки России от 8 августа 2017 г. № 12-753 «О направлении перечня по охране труда».
13.	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда".
14.	Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 17 декабря 2021г. № 894 «Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда».
15.	Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 31 января 2022 № 37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда».
16.	Постановление Исполкома ЦС Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 26 марта 2013 г. № 13-12 «Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета образовательной организации».
17.	Постановление Минтруда и социальной защиты РФ от 30 декабря 2020г. № 982н «Об утверждении формы программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания и порядка ее составления».

18.	Постановление Минтруда России от 25 декабря 1997 г. № 66 (в ред. 23.08.2016) «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты».
19.	Постановление Минтруда и социальной защиты РФ от 20 апреля 2022 г. № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве» (с изменениями на 25 апреля 2024 года).
20.	Приказ Министерство социальной труда и защиты российской Федерации от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем».
21.	Методические рекомендации по разработке инструкций по охране труда (утв. Минтрудом РФ 13 мая 2004 г.).
22.	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.07.2019 № 512н "Об утверждении перечня производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин".
23.	Закон Российской Федерации от 02 июля 1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»
24.	Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование».
25.	Приказ Минтруда РФ от 20 апреля 2022 года № 223н (в ред. от 25.04.2024) «Об утверждении положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».
26.	Постановление Правительства Российской Федерации от 05 июля 2022 г. № 1206 «О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников».
27.	Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».
28.	Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (письмо Министерства образования и науки РФ от 25 августа 2015 г. № 12-1077).
29.	Приказ Минтруда России от 20 февраля 2014 г. № 103н «О внесении изменений и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства труда и социального развития Российской Федерации, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации» (с изменениями на 12 мая 2022 года) (редакция, действующая с 1 сентября 2023 года).
30.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24 февраля 2005 г. № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве».
31.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 марта 2011 г. № 169н «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптек для оказания первой помощи работникам».
32.	Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 мая 2001 г. № 176 «О совершенствовании системы расследования и учета профессиональных заболеваний в Российской Федерации»

33.	Приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней».
34.	Приказ Минэнерго РФ от 30 июня 2003 г. № 261 «Об утверждении Инструкции по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках».
35.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 апреля 2005 г. № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».
36.	Приказ Минобрнауки России от 27 июня 2017 г. № 602 (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 01.07.2019 N 346) «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».
37.	Приказ Минздрава РФ от 29 июня 2000 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».
38.	Приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 766н "Об утверждении правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами".
39.	Приказ Министерство Здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. п 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса российской федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».
40.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 22 июня 2009 г. № 357н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».
41.	Приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 650 «Об утверждении примерного положения о комитете(комиссии) по охране труда».
42.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 мая 2012 г. № 559н"Обутверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда".
43.	Приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 июля 2024 г. № 347н «Об утверждении правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами».
44.	Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».
45.	Приказ Минобразования РФ от 6 октября 1998 г. № 2535 «Об организации обучения и проверки знаний правил по электробезопасности работников образовательных учреждений системы Минобразования России»
46.	ГОСТ 12.0.230.1-2015 "Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению. ГОСТ 12.0.230-2007

47.	ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования».
48.	Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».
49.	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».
50.	«ГОСТ 12.0.002-2014. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Термины и определения».
51.	«ГОСТ Р 22.3.07-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Культура безопасности жизнедеятельности. Общие положения».
52.	«ГОСТ Р 51901.21-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Менеджмент риска. Реестр риска. Общие положения».
53.	СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

**Перечень мероприятий  
соглашения по охране труда в организации, осуществляющей  
образовательную деятельность**

**Общие положения**

1. Настоящий Перечень мероприятий соглашения по охране труда в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Перечень), разработан в целях оказания практической помощи работодателям и профсоюзным организациям, членам комиссий по ведению коллективных переговоров в процессе подготовки и заключения (подписания) коллективных договоров, соглашений (включая соглашения по охране труда), в части эффективного обеспечения мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, а также для организации контроля за их выполнением.

2. Перечень разработан в соответствии с действующим Отраслевым соглашением по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, и иными законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья\*. деятельность (далее - организация), с указанием сроков выполнения, источников финансирования и ответственных лиц.

Соглашение по охране труда, как правило, является приложением к коллективному договору организации и его важнейшей и неотъемлемой частью.

3. Соглашение по охране труда, как документ, содержащий, в том числе и финансовое обеспечение мероприятий по охране труда и здоровья работников образовательной организации, разрабатывается на календарный год и вступает в силу с момента его подписания работодателем (руководителем образовательной организации) и представителем выборного коллегиального органа первичной профсоюзной организации (профкома).

4. В отличие от других документов текущего и перспективного планирования (планов мероприятий по охране труда) соглашение по охране труда разрабатывается с учетом Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденного приказом Минтруда РФ от 29.10.2021 № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней». Мероприятия, предлагаемые для включения в соглашение по охране труда (Приложение 1), как правило, состоят из 5 самостоятельных разделов:

- организационные мероприятия;
- технические мероприятия;
- лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия;
- мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты;
- мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта.

\* 1) Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на 2024–2026 годы;

1. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 650 «Об утверждении примерного положения о комитете(комиссии) по охране труда»;

2. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;

3. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 31 января 2022 № 37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда».

Соглашение по охране труда - это правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в организации, осуществляющей образовательную деятельность

**Перечень  
мероприятий соглашения по охране труда**

**I. Организационные мероприятия**

1	Проведение специальной оценки условий труда, оценки уровней профессиональных рисков
2	Проведение специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях
3	Организация обучения работников, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов
4	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам оказания первой помощи. Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников
5	Организация и оборудование кабинетов, уголков по охране труда
6	Разработка и издание (тиражирование) инструкций по охране труда
7	Разработка программ инструктажей по охране труда
8	Обеспечение бланковой документацией по охране труда
9	Организация и проведение смотров-конкурсов, выставок по охране труда
<b>II. Технические мероприятия</b>	
1	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты
2	Приведение в соответствие с действующими нормами или устранение вредных производственных факторов на рабочих местах (шум, вибрация, ионизирующие, электромагнитные излучения, ультразвук)
	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током
3	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требований электробезопасности
4	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях
5	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами
6	Устройство тротуаров, переходов, галерей на территории организации в целях обеспечения безопасности работников
<b>III. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>	

1	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном законодательством порядке
2	Создание и оборудование медицинских кабинетов
3	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений аптечками для оказания первой помощи)
4	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат психологической разгрузки
5	Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы, помещение для личной гигиены женщин)
6	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными условиями труда, молоком или другими равноценными продуктами
	<b>IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)</b>
1	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ
2	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами
3	Приобретение индивидуальных средств защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент)
	<b>V. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта</b>
1	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий физкультурой и спортом
2	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)
3	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря
4	Компенсация работникам организации оплаты занятий спортом в клубах и секциях

Приложение 5  
к Положению о системе  
управления охраной труда

**Примерная форма соглашения по охране труда**

№	Содержание мероприятий	Единица учета	Стоимость работ, (тыс. рублей)	Срок выполнения	Ответственные лица
1	2	3	4	5	6



Утвержден

приказом от 25.03.2026 №37-6

Директор Савенкова О.Ю.



### План мероприятий по охране труда

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный	Ресурсы/источник финансирования
1	Проведение вводного инструктажа по охране труда для новых сотрудников	Ознакомление с правилами безопасности, запись в журнале	При приёме на работу	Специалист по ОТ, отдел кадров	Бюджет организации
2	Обновление инструкций по охране труда и безопасному выполнению работ	Актуализированные инструкции, подписи работников об ознакомлении	Ежегодно, до 01.03	Руководители подразделений, специалист по ОТ	Бюджет организации
3	Проведение периодических проверок знаний требований охраны труда	Протоколы проверки знаний, допуск к самостоятельной работе	1 раз в год	Комиссия по ОТ, руководители подразделений	Бюджет организации
4	Организация и проведение внеплановых инструктажей при изменении условий труда	Повышение уровня безопасности, фиксация в журнале	По необходимости	Руководители подразделений, специалист по ОТ	Бюджет организации
5	Проведение оценки профессиональных рисков и актуализация реестра опасностей	Актуализированный реестр рисков, план мероприятий по снижению рисков	Ежегодно, до 01.12	Специалист по ОТ, руководители подразделений	Бюджет организации
6	Обеспечение работников современными средствами индивидуальной защиты (СИЗ) и контроль их применения	Выдача СИЗ, ведение учёта, снижение травматизма	Постоянно, по мере необходимости	Завхоз, руководители подразделений, специалист по ОТ	Бюджет организации
7	Проведение медицинских осмотров и психофизиологических обследований работников	Допуск к работе, выявление профзаболеваний на ранней стадии	По графику, не реже 1 раза в год	Медпункт, отдел кадров, специалист по ОТ	Бюджет организации
8	Организация и проведение тренировок по эвакуации и действиям в аварийных ситуациях (без реагирования на ЧС)	Готовность персонала к ЧС, протоколы тренировок	2 раза в год	Специалист по ОТ, руководители подразделений	Бюджет организации
9	Контроль технического состояния оборудования, зданий, сооружений и устранение выявленных нарушений	Акт проверки, устранение неисправностей, повышение безопасности	Ежегодно, по графику ППР	Главный инженер, технические службы, специалист по ОТ	Бюджет организации

